



CATALOGUE FORMATION 2023

Anne-Sophie MAUFFRÉ © UNA



53 Rue de Suède 17000 LA ROCHELLE

Tél : 05 46 27 96 96

Mail : n.habonneaud@una17.fr

Version du 24/11/2022



La certification qualité a été délivrée au
titre de la catégorie d'actions suivantes :
Actions de formation

Spécialiste des formations autour de l'aide et des soins à domicile

Organisme de formation depuis 2004 auprès des services de l'aide et des soins à domicile en Charente-Maritime et Deux-Sèvres, UNA 17/79 Formations propose des formations dans le secteur médico-social.

Les formations sont ouvertes à tout public.

Nous proposons des formations sur catalogue. D'autres formations peuvent être réalisées selon des demandes spécifiques (exemple de thèmes possibles en fin de catalogue).

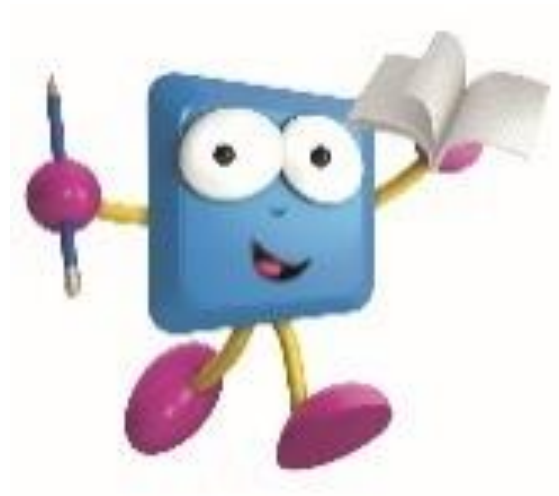
Accessibilité :

Afin de permettre aux personnes en situation de handicap, et plus particulièrement aux personnes à mobilité réduite, d'accéder plus facilement à nos formations, nous mettons tout en œuvre pour favoriser l'accessibilité au lieu de la formation ainsi que l'installation du stagiaire dans la salle de formation. Pour cela, il suffit de faire connaître cette situation lors de l'inscription en prenant contact avec notre référent formation pour que celui-ci puisse anticiper les aménagements nécessaires (idéalement au moins 4 semaines avant le déroulement de la formation).

N° SIRET : 42354266100024 – Organisme de formation enregistré sous le n° 75 170208517 auprès du Préfet de Région Nouvelle Aquitaine. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

SOMMAIRE

Nos formations	
Bientraitance – Intervenants à domicile.....	5
Maltraitance – Personnel administratif.....	6
Maladie d’Alzheimer et maladies apparentées	7
Projet personnalisé	8
Sauveteur Secouriste du Travail (SST)	8
Maintien et actualisation des compétences SST (MAC SST)	9
Autres thèmes sur demande.....	11
Nos formateurs.....	14
Nos conditions générales d’intervention et de vente.....	15



NOS FORMATIONS

Bienveillance – Intervenants à domicile

Accompagner l'usager dans le respect de sa dignité, de sa singularité, ses besoins physiques et psychologiques, ses rythmes et son histoire

Favoriser une démarche continue d'adaptation à l'autre malgré les variations éventuelles de contexte

Objectifs opérationnels

- Mettre en œuvre une pratique et un accompagnement bienveillant

Contenu

Thème 1 : Rappel de la maltraitance

- ✓ Définition
- ✓ Différents types de maltraitance
- ✓ Chiffres
- ✓ Qui maltraite, pourquoi, comment
- ✓ Réseaux spécialisés
- ✓ Repérer la maltraitance
- ✓ Sanctions pénales et civiles
- ✓ Responsabilités des professionnels
- ✓ Obligation de dénonciation

Thème 2 : Vers la bienveillance

- ✓ Préconisations de l'ANESM
- ✓ Communication verbale et non verbale
- ✓ Définition d'une attitude empathique
- ✓ Respect de la personne
- ✓ Favoriser et solliciter respectueusement la participation et l'expression des souhaits de l'usager
- ✓ La bienveillance par nos comportements et attitudes
- ✓ Être bienveillant en tenant compte de la situation de la personne
- ✓ Les attitudes à éviter
- ✓ Notion de discrétion, confidentialité

Intervenant

Psychologue spécialisée des
vieillessements normal et
pathologique

Public concerné

Intervenants à domicile

Pré-requis

Aucun

Nombre de participants

8 minimum / 10 maximum

Durée

2,5 heures

Dates

Sur demande

Lieu

Sur site (intra-entreprise)

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques
Mise en situation, travail en sous-groupes
Echanges et mutualisation de pratiques
Diaporama - Support pédagogique remis aux stagiaires – Vidéos sur la maltraitance

Modalités d'évaluation

Mises en situation – Tour de table et échanges

Tarif

Intra-entreprise :
520 € par groupe de 8 à 10
stagiaires

Délai de mise en place : 1 mois

Modalités d'accès

L'inscription se fait par mail. Celle-ci sera effective à la réception de la convention de formation signée. Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant, nous nous réservons la possibilité d'annuler la formation 10 jours avant le début de celle-ci.

Maltraitance – Personnel administratif

Connaître la maltraitance qui peut s'exercer au détriment de personnes âgées ou en situation de handicap
Repérer les manifestations, savoir à qui s'adresser

Objectifs opérationnels

- Être en capacité de reconnaître et traiter les différentes situations préoccupantes

Contenu

Thème 1 : Définition de la maltraitance

- ✓ Définition du Conseil de l'Europe
- ✓ Différents types de maltraitance

Thème 2 : Vers une meilleure compréhension de la maltraitance

- ✓ Qui maltraite, pourquoi, comment
- ✓ Réseaux spécialisés
- ✓ Repérer la maltraitance

Thème 3 : Les personnes maltraitées

- ✓ Les droits des personnes âgées et handicapées
- ✓ Les protections légales contre la maltraitance
- ✓ Les sanctions pénales et civiles
- ✓ La responsabilité des professionnels
- ✓ L'obligation de dénonciation
- ✓ Rappel des procédures de prise en charge et signalement des situations préoccupantes

Thème 4 : Vers la bientraitance

- ✓ Dans notre langage, la manière de communiquer
- ✓ Dans nos attitudes
- ✓ Respect de la confidentialité et discrétion

Conclusion

Intervenant

Psychologue spécialisée des
vieillessements normal et
pathologique

Public concerné

Personnel encadrant et
administratif : accueil, directions,
responsables de secteur,
bénévoles...

Pré-requis

Aucun

Nombre de participants

8 minimum / 15 maximum

Durée

7 heures

Dates

Sur demande

Lieu

Saintes

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques
Mise en situation, travail en sous-groupes
Echanges et mutualisation de pratiques
Diaporama - Support pédagogique remis aux stagiaires – Vidéos sur la maltraitance

Modalités d'évaluation

Mises en situation – Tour de table et échanges

Tarif

Inter-entreprise : 150 € par
stagiaire (si nombre suffisant
d'inscriptions)

Intra-entreprise : 1 300 € par groupe

Délai de mise en place : 1 mois

Modalités d'accès

L'inscription se fait par mail. Celle-ci est sera effective à la réception de la convention de formation signée. Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant, nous nous réservons la possibilité d'annuler la formation 10 jours avant le début de celle-ci.

Maladie d'Alzheimer et maladies apparentées

Mieux appréhender les pathologies autour de la maladie d'Alzheimer et maladies apparentées, ses implications sur la personne et son entourage afin d'accompagner au mieux les usagers

Objectifs opérationnels

- Acquérir des connaissances de base sur la pathologie d'Alzheimer et les maladies apparentées
- Comprendre les implications de ces pathologies sur l'usager et son entourage
- Être en capacité d'accompagner l'usager et ses aidants naturels

Contenu

- Le cas spécifique de la maladie d'Alzheimer
 - ✓ Aspects cliniques de la maladie
- Comprendre les principales différences entre :
 - ✓ Les états confusionnels
 - ✓ L'état délirant
 - ✓ L'agressivité, l'anxiété
 - ✓ La dépression
 - ✓ Le syndrome de glissement
- Les démences
 - ✓ Comment communiquer avec les autres malades
- Définitions des principales maladies mentales affectant l'adulte et les comportements spécifiques
 - ✓ La schizophrénie
 - ✓ La bipolarité
 - ✓ Les troubles du comportement alimentaire
- Les partenariats entre professionnels, avec la famille, l'entourage
- Conclusion

Intervenant

Psychologue spécialisée des
vieillessements normal et
pathologique

Public concerné

Tout public intervenant à domicile,
encadrants

Prérequis

Aucun

Nombre de participants

12 minimum / 15 maximum

Durée

3 jours – 21 heures

Dates

Sur demande

Lieu

Saintes ou sur site (intra-
entreprise)

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques
Etude de cas
Echanges d'expériences
Support pédagogique remis aux stagiaires, articles, textes, vidéos,
bibliographie

Modalités d'évaluation

Mises en situation – Tour de table et échanges

Tarif

Inter-entreprise : 450 € par
stagiaire (si nombre suffisant
d'inscriptions)

Intra-entreprise : 3 600 € par groupe

Délai de mise en place : 1 mois

Modalités d'accès

L'inscription se fait par mail. Celle-ci est effective à la réception de la convention de formation signée. Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant, nous nous réservons la possibilité d'annuler la formation 10 jours avant le début de celle-ci.

Projet personnalisé

Être en capacité d'effectuer une évaluation globale auprès de publics vulnérables
Être en capacité de formaliser un projet personnalisé
Harmoniser les pratiques au sein d'une structure

Objectifs opérationnels

- Être en capacité de repérer les facteurs de vulnérabilité
- Connaître le cadre réglementaire encadrant le projet personnalisé
- Identifier les étapes clés de co-construction du projet personnalisé
- Être en capacité d'identifier les risques inhérents à la situation des personnes
- Être en capacité de mener une évaluation globale au travers d'un outil dédié

Contenu

La notion de projet concernant la personne aidée :

- Le champ du projet personnalisé
 - ✓ La vulnérabilité
 - ✓ L'approche globale
- Le cadre légal
 - ✓ La loi du 2 janvier 2002
 - ✓ La loi ASV
- Les recommandations de bonnes pratiques (RBPP)
 - ✓ Les étapes de la construction du projet personnalisé
 - ✓ L'actualisation du projet personnalisé
- La norme NF Service aux personnes à domicile et ses exigences en tant qu'outil d'aide à la démarche
- La traçabilité à mettre en place
- L'outil d'évaluation proposé : l'approche par risques

La construction du projet personnalisé

- Mise en situation

Intervenant

Responsable qualité pour un réseau de services à domicile SAAD-SSAID certifié

Public concerné

Toute personne chargée de l'évaluation des besoins à domicile

Prérequis

Connaissance du secteur médico-social

Nombre de participants

5 minimum / 12 maximum

Durée

1,5 jour – 10,5 heures à adapter

Dates

Sur demande

Lieu

Intra-entreprise

Tarif

Intra-entreprise : 600 € par groupe

Délai de mise en place : 1 mois

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques

Mise en situation, travail en sous-groupes, échanges et mutualisation de pratiques

Support pédagogique remis aux stagiaires

Proposition d'un outil d'évaluation globale clé en main

Modalités d'évaluation

Tour de table en entrée et sortie de formation – Retour d'expérience à 6 mois

Exercices de mise en situation

Modalités d'accès

L'inscription se fait par mail. Celle-ci est effective à la réception de la convention de formation signée. Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant, nous nous réservons la possibilité d'annuler la formation 10 jours avant le début de celle-ci.

Sauveteur Secouriste du Travail (SST)

Objectifs

- Maîtriser la conduite à tenir et les gestes de 1^{er} secours
- Savoir qui et comment alerter dans ou à l'extérieur de l'entreprise
- Repérer les situations dangereuses dans l'entreprise structure et savoir à qui et comment relayer les informations
- Participer éventuellement à la mise en œuvre d'actions de prévention et de protection

Contenu

DC1 – Se situer en tant que SST :

- Notions de base en prévention : indicateurs de santé au travail, danger, situation dangereuse, personnes exposées et dommage, rôle du SST, cadre juridique
- Application des compétences du SST dans l'entreprise : repérer les dangers dans une situation de travail, supprimer ou faire supprimer des dangers, dans le respect des procédures, informer sa hiérarchie des situations dangereuses repérées

DC2 – La conduite à tenir en cas d'accident :

- Protéger : signaux d'alerte aux populations, les 4 familles de danger, supprimer, isoler ou soustraire la victime au danger sans s'exposer soi-même
- Examiner la victime et alerter ou faire alerter
- Secourir : les actions appropriées à mettre en œuvre lorsque :
 - ✓ La victime saigne abondamment
 - ✓ La victime s'étouffe
 - ✓ La victime se plaint d'un malaise
 - ✓ La victime se plaint de brûlures
 - ✓ La victime se plaint de douleurs
 - ✓ La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment
 - ✓ La victime ne répond pas mais elle respire
 - ✓ La victime ne répond pas et ne respire pas

Epreuves certificatives et bilan

Intervenant

Formateur SST certifié

Public concerné

Tout public

Prérequis

Aucun

Nombre de participants

4 minimum – 10 maximum

Durée

2 jours – 14 heures

Dates

Sur demande

Lieu

Saintes ou sur site (intra-entreprises)

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques
Exercices de mises en situation
Documentation : aide-mémoire SST, carte SST

Tarif

Inter-entreprise : 200 € par stagiaire (*si nombre suffisant d'inscriptions*)

Intra-entreprise : 1 450 € par groupe de 4 à 10 personnes
Délai de mise en place : 1 mois

Modalités d'évaluation

Evaluation formative tout au long de la formation et épreuve de certification en fin de formation : obtention du certificat SST soumis à l'acquisition des 2 domaines de compétences DC1 et DC2

Taux de réussite

Année 2022 :
100 %

Modalités d'accès

L'inscription se fait par mail. Celle-ci sera effective à la réception de la convention de formation signée. Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant, nous nous réservons la possibilité d'annuler la formation 10 jours avant le début de celle-ci.

Maintien et Actualisation des Compétences Sauveteur Secouriste du Travail (MAC SST)

Objectifs opérationnels

- Maîtriser la conduite à tenir et les gestes de 1^{er} secours
- Savoir qui et comment alerter dans ou à l'extérieur de l'entreprise
- Repérer les situations dangereuses dans l'entreprise et savoir à qui et comment relayer les informations
- Participer éventuellement à la mise en œuvre d'actions de prévention et de protection

Contenu

Attentes, retours d'expériences sur les actions menées, vérification des écarts

Actualisation de la formation aux risques de la structure et aux modifications du programme, rappel du rôle du SST en matière de prévention

Rappel du Plan d'intervention et révision des gestes d'urgence :

- Protéger – Examiner – Faire alerter – Secourir
- Secourir : les actions appropriées à mettre en œuvre lorsque :
 - ✓ La victime saigne abondamment
 - ✓ La victime s'étouffe
 - ✓ La victime se plaint d'un malaise
 - ✓ La victime se plaint de brûlures
 - ✓ La victime se plaint de douleurs
 - ✓ La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment
 - ✓ La victime ne répond pas mais elle respire
 - ✓ La victime ne répond pas et ne respire pas

Epreuves certificatives et bilan

Intervenant

Formateur SST certifié

Public concerné

Tout public

Pré-requis

Avoir suivi la formation SST

Nombre de participants

4 minimum – 10 maximum

Durée

1 jour – 7 heures

Dates

Sur demande

Lieu

Saintes ou sur site (intra-entreprise)

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques

Exercices de mises en situation

Documentation : aide-mémoire SST, carte SST

Tarif

Inter-entreprise : 100 € par stagiaire (*si nombre suffisant d'inscriptions*)

Intra-entreprise : 725 € par groupe de 4 à 10 personnes
Délai de mise en place : 1 mois

Modalités d'évaluation

Evaluation formative tout au long de la formation et épreuve de certification en fin de formation : obtention du certificat SST soumis à l'acquisition des 2 domaines de compétences DC1 et DC2

Taux de réussite

Année 2022 :
100 %

Modalités d'accès

L'inscription se fait par mail. Celle-ci est sera effective à la réception de la convention de formation signée. Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant, nous nous réservons la possibilité d'annuler la formation 10 jours avant le début de celle-ci.

Autres thèmes pouvant être proposés sur demande

Accompagnement des personnes en situation de handicap

Connaître et savoir adapter son comportement face aux différents handicaps

- Être en capacité de repérer les grandes typologies du handicap et des déficiences, leurs répercussions dans la vie sociale, affective et personnelle
- Être en capacité de participer activement à la relation et mettre en œuvre des comportements adaptés

Champs de compétence des intervenants à domicile

Se doter de repères législatifs et règlementaires nécessaires à l'accompagnement à domicile, permettre aux intervenants à domicile de prendre conscience de leur rôle, de la limite de leur intervention et de se situer par rapport aux autres professions intervenant en complémentarité :

- Connaître les limites de l'intervention de l'intervenant à domicile
- Connaître les lois et règles applicables

Ergonomie

Prévenir les troubles musculosquelettiques (TMS) des intervenants grâce à des gestes techniques adaptés, faciliter la prise en charge physique de l'utilisateur à son domicile avec et sans matériel technique

- Savoir réaliser les gestes techniques avec ou sans matériel en préservant sa santé
- Savoir prendre en compte la place de l'utilisateur dans l'application des gestes techniques et l'utilisation du matériel
- Être en capacité de participer au repérage des risques du logement

Equilibre alimentaire et pratiques culinaires

Permettre aux intervenants à domicile de confectionner des repas équilibrés adaptés à l'âge et / ou à la pathologie de l'utilisateur

- Avoir les connaissances de base concernant la nutrition
- Connaître les risques dus à l'alimentation et les différents régimes
- Être en capacité de proposer et de cuisiner des menus adaptés

Accompagnement fin de vie

Pouvoir accompagner sereinement un mourant, soutenir son entourage, se restructurer, communiquer après le décès d'un usager

- Savoir accompagner de manière professionnelle et adaptée un usager en fin de vie et sa famille
- Comprendre les effets de la fin de vie sur la personne âgée
- Maîtriser son écoute et sa communication pour mieux adapter sa posture, gérer son stress et ses émotions, prendre du recul devant chaque situation

Douleur et grand âge

Savoir déceler la douleur, alerter participer à sa prise en charge

- Connaître les différents types de douleur que peut avoir la personne âgée
- Comprendre les implications de la douleur sur le comportement de la personne
- Être en capacité de repérer la douleur, d'alerter et de participer à sa prise en charge

Hygiène

Connaître les règles élémentaires pour l'hygiène de la maison et l'aide à la toilette des personnes aidées

- Connaître les principes de précaution et les attitudes élémentaires de prudence et de propreté
- Savoir organiser son travail pour la mise en place de ces principes
- Acquérir les connaissances nécessaires pour accompagner l'utilisateur lors de sa toilette

Les addictions

Connaître les impacts des addictions sur la santé et savoir adapter son comportement face à ces situations

- Être en capacité de déceler les dépendances
- Connaître les comportements qui en découlent et la façon de les aborder

Pathologies de la personne âgée

Comment adapter son comportement face aux différentes pathologies rencontrées chez les personnes âgées

- Connaître les principales pathologies à prédominance gériatrique et leur évolution
- Être en capacité d'adapter son intervention auprès de l'utilisateur en fonction de sa pathologie et de son évolution

Prévenir l'épuisement professionnel

Permettre aux intervenants à domicile de connaître les risques d'épuisement dus à la charge émotionnelle ou affective

- Acquérir des comportements professionnels pour anticiper, gérer, évacuer le stress
- Être en capacité de déceler les signes d'épuisement, de trouver l'interlocuteur et d'exprimer ses difficultés

Le Tuteur dans l'entreprise

Connaître le rôle et la place du tuteur au sein de la structure et savoir s'adapter aux objectifs de la personne tutoré

- Connaître les différentes missions du tuteur
- Être en capacité d'identifier les connaissances et savoir-faire afin de concevoir un plan de développement des compétences du tutoré
- Être en capacité mesurer la progression et les acquis du tutoré

La qualité dans l'aide à domicile

Connaître le rôle et la place du tuteur au sein de la structure et savoir s'adapter aux objectifs de la personne tutoré

- Connaître les différentes missions du tuteur
- Être en capacité d'identifier les connaissances et savoir-faire afin de concevoir un plan de développement des compétences du tutoré
- Être en capacité mesurer la progression et les acquis du tutoré

Premier Secours en Santé Mentale (PSSM)

Connaître le rôle et la place du tuteur au sein de la structure et savoir s'adapter aux objectifs de la personne tutoré

- Connaître les différentes missions du tuteur
- Être en capacité d'identifier les connaissances et savoir-faire afin de concevoir un plan de développement des compétences du tutoré
- Être en capacité mesurer la progression et les acquis du tutoré

Nos formateurs

Isabelle BOUGUERRA

- Responsable qualité de l'UNA 17/79 depuis 2018
- BTS Système de détection
- Plus de 15 ans d'ancienneté dans le domaine de la Qualité au sein des armées.

Nathalie FARENC : Directrice

- Directrice de l'UNA 17/79 depuis 2018
- Responsable qualité de l'UNA 17/79 pendant 11 ans
- Master 2 Management Général pour l'Entreprise Sociale (ESSEC Paris)
- Licence management par la qualité (Université de Poitiers)
- Évaluateur interne certifié AFNOR
- Auditeur certifié IRCA (Moody's International)

Nathalie HABONNEAUD

- Chargée de projets à l'UNA 17/79 depuis 2007
- Ingénieur des techniques agricoles option qualité (Université de Bordeaux)
- Formatrice S.S.T. depuis 10 ans
- D.U. Ressources Humaines (Université de La Rochelle)

Aline LEMESLE

- Psychologue spécialisée en psychologie du vieillissement normal et pathologique
- Formatrice depuis 2006 auprès de professionnels sociaux et médico-sociaux
- Accompagnement et animation de groupes de paroles auprès d'aidants professionnels et familiaux

Corinne RONDEL

- Ancienne cadre infirmière de secteur psychiatrique à l'hôpital de La Rochelle
- Coordinatrice du programme régional de santé Poitou-Charentes « Prévention du suicide et promotion de la santé mentale »
- Co-responsable de la Cellule d'Urgence Médico-Psychologique Charente-Maritime
- Formatrice « Premiers Secours en Santé Mentale (PSSM) »

Nos conditions générales de vente

Désignation

UNA 17/79 désigne un organisme de formation professionnelle, dont le siège social est situé au 53 Rue de Suède 17000 LA ROCHELLE. UNA 17/79 met en place et dispense des formations inter et intra-entreprises, sur l'ensemble du territoire national, seule ou en partenariat.

Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par UNA 17/79 pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de UNA 17/79 implique l'acceptation sans réserve du client des présentes Conditions Générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

Le client déclare avoir pris connaissance des prérequis de la formation et atteste que le ou les bénéficiaires inscrits répondent parfaitement aux exigences d'entrée en formation.

Devis et attestation

Un devis est fourni au client sur demande. Il est valable 1 mois sauf stipulations contraires. Le client est tenu de retourner à UNA 17/79 un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ».

Mise en place des formations

Une convention est établie précisant les formations prévues.

Les feuilles d'émargement ainsi qu'une attestation de présence seront fournies. A la demande du client, un certificat de réalisation pourra également lui être remis.

Prix et modalités de paiement

Les prix des formations sont indiqués en euros hors taxes, UNA 17/79 étant exonéré des impôts commerciaux. Le paiement est à effectuer après exécution de la prestation, à la réception de facture, au comptant. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque. Les repas ne sont pas compris dans le prix de la prestation.

Prise en charge

Si le client bénéficie d'un financement par un Organisme financeur, il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où UNA 17/79 ne reçoit pas la prise en charge de l'OPCA au 1er jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

Conditions de report et d'annulation d'une séance de formation

L'annulation d'une séance de formation est possible, à condition de le faire au moins 10 jours calendaires avant le jour et l'heure prévus. Toute annulation doit faire l'objet d'une notification par e-mail à l'adresse n.habonneaud@una17.fr. En cas d'annulation 10 jours ouvrables avant la date de la formation, le client est tenu de payer une pénalité d'annulation, à hauteur de 50% du coût total initial de la formation. En cas d'absence le 1^{er} jour de la formation, UNA 17/79 se réserve le droit de facturer le prix total de la formation. Une pénalité d'annulation correspondant à 10% du coût total initial sera facturée au client. Toute formation débutée est dû en entier.

En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, UNA 17/79 ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail.

Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant, nous nous réservons la possibilité d'annuler la formation 10 jours avant le début de celle-ci.

Le client pourra remplacer un participant empêché par un autre participant, sous réserve d'avoir informé UNA 17/79 au préalable.

Programme des formations

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant la dynamique de groupe ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

Propriété intellectuelle et droit d'auteur

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de UNA 17/79. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

Informatique et libertés

Les informations à caractère personnel communiquées par le client à UNA 17/79 sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant.

Loi applicable et attribution de compétence

Les présentes Conditions Générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre UNA 17/79 et le client, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. À défaut, l'affaire sera portée devant les tribunaux de La Rochelle.